

1.5 Membacakan Pidato dan Menyusun Pidato Sambutan

A. Membacakan Pidato

a. Wacana

PIDATO SAMBUTAN (KEPALA SEKOLAH)

Bapak, Ibu Guru dan Karyawan serta anak-anak yang berbahagia,
Marilah kita memanjatkan (puji syukur) kepada (Tuhan Yang Maha Esa) bahwa pada hari ini atas karunia-Nya kita dapat menyelenggarakan penutupan pesta ulang tahun ke-20 atau lustrum ke-4 sekolah kita.

Sungguh (berbesar hati) saya dapat menyaksikan anak-anak beserta Bapak dan Ibu Guru serta karyawan berkumpul di sini sebagai akhir berbagai kegiatan dalam rangka memperingati lustrum ke-4 sekolah ini.

Bermacam-macam kegiatan, seperti lomba karya ilmiah, lomba baca puisi, lomba masak, dan berbagai pertandingan antar kelas serta penyelenggaraan pameran (kerajinan tangan) telah dapat terlaksana dengan lancar, baik dan sesuai dengan rencana. Ini semua adalah (berkat kerja sama) semua pihak yang terlibat dalam berbagai kegiatan (serta disiplin yang tinggi).

Dalam kesempatan ini, tak lupa saya menyampaikan (terima kasih) kepada Bapak dan Ibu Guru Pembina Osis yang telah (bersusah payah) membimbing dan mendampingi anak-anak dalam berbagai macam kegiatan. Hasil yang akan kita capai ini tentu tidak terlepas dari jamahan Bapak dan Ibu Guru.

Saya ucapkan selamat kepada anak-anak yang telah berhasil meraih suatu kejuaraan, yang hasilnya akan diumumkan nanti. Saya harapkan kelak anak-anak dapat mencapai prestasi yang lebih tinggi, baik dalam bidang seni, olahraga, maupun kegiatan sosial (di dalam masyarakat yang luas).

Akhirnya, marilah kita (bersuka ria) menikmati berbagai atraksi yang (sebentar lagi) akan digelar di sini. Selamat berlustrum keempat dan terima kasih!

b. Pelatihan 1

Membuat ikhtisar pidato

1. Bacakan pidato sambutan kepala sekolah tersebut di muka kelas dengan intonasi yang baik dan wajar!
2. Catatlah hal-hal penting dari pidato tersebut!
3. Rangkumlah hasil catatan pidato itu!
4. Bahaslah hasil rangkuman teman Anda!
5. Kumpulkan kata-kata berimbuhan asing dan perbaiki kesalahannya (kalau ada)!
6. Ubahlah rangkuman itu menjadi sebuah ikhtisar!

B. Menyusun Pidato Sambutan pada Suatu Perayaan

Menyusun pidato sambutan pada suatu perayaan berarti membuat karangan yang akan diucapkan atau dibaca pada suatu perayaan tertentu. Pidato adalah ucapan yang tersusun dengan baik yang ditujukan kepada orang lain atau orang banyak. Pidato dapat dilaksanakan di mana saja dan pada peristiwa apa saja.

- Misalnya:
- pada upacara bendera,
 - pada pesta-pesta keluarga,
 - pada perayaan di sekolah,
 - pada rapat Osis, dan sebagainya.